



De Duinvlinder

Ontwikkel jezelf...

De Duinvlinder

Schooljaarplan 2019 - 2020

Directeur	Mevr. M. Tromp
Adres	Slowakijehof 1
Plaats	Almere
Telefoon	036-7676006
E-Mail	m.tromp@deduinvlinder.nl
Datum	13-9-2019

Inhoudsopgave

Bestuur & Organisatie.....	3
Integraal KindCentrum.....	3
pedagogisch beleidsplan schrijven	3
Materiële zaken	4
ICT	4
ICT projectplan.....	4
Ontwerp nieuw gebouw	6
Nieuwbouw: ontwerp.....	6
Onderwijs & kwaliteit	9
Onderwijsconcept.....	9
actieteam thematisch werken	9
Taal/Begrijpend lezen	11
Doorgaande lijn 0-7 jaar	13
Rekenen/Wiskunde.....	15
gepersonaliseerd werken.....	17
Toetsing en opbrengsten	19
Personele zaken	21
Personeelsbeleid.....	21
Personeelsbeleid.....	21

Bestuur & Organisatie | Integraal KindCentrum

pedagogisch beleidsplan schrijven

Aanleiding voor dit project

Voor het vormen van een Integraal KindCentrum (IKC) is het nodig dat een aantal doorgaande lijnen beschreven zijn en bekend zijn bij en uitgevoerd worden door het team. De doorgaande pedagogische lijn van 0-13 jaar is hierin één van de belangrijkste. Voor het vormen van een IKC wordt samengewerkt met KinderCentrumAlmere.

Huidige situatie

De basis voor het pedagogisch beleidsplan 0-4 jaar ligt er vanuit KinderCentrumAlmere. Het is nu zaak om deze uit te breiden naar 0-13 jaar. Ook het erin verwerken van de uitgangspunten van de vreedzame school hierin is belangrijk.

Uiteindelijk gewenste situatie

Één doorgaande lijn in pedagogisch handelen voor het gehele IKC. Alle mentoren en pedagogisch medewerkers zijn bekend met de inhoud van het plan en staan volledig achter dit handelen en dragen dit ook uit in woord en daad.

Doelen voor dit jaar

Schrijven van het pedagogisch beleidsplan van 0-13 jaar. Vaststellen en borgen van het plan met het gehele IKC-team, de MR en de Oudercommissie van KinderCentrumAlmere. De Vreedzame school principes zijn mede leidraad hierin.

Meetbare resultaten

Mentoren kunnen in de gesprekken van de gesprekkencyclus benoemen waar het pedagogisch beleidsplan over gaat en voorbeelden geven van hun eigen handelen. Het plan is vastgesteld door het team, de MR van De Duinvlinder en de Oudercommissie van KinderCentrumAlmere. Er is een lijst met uitgangspunten voor de uitvoering van De Vreedzame School op IKC de Duinvlinder vastgesteld en onderschreven door het gehele IKC-team.

Haalbaarheidsfactoren

Tijd zal een uitdaging zijn. Zowel bij KinderCentrumAlmere als bij De Duinvlinder is de werkdruk hoog door de groei en ontwikkelingen in Poort en het land.

Uren

40 uur directie
10 uur werkgroepleden
5 uur teamleden

Tijdsplanning

september	bespreken pedagogisch plan met Monique Vos - externe consultant	Directie
november	doornemen pedagogisch beleidsplan met hele team KC DV	team
januari	beoordelen pedagogisch beleidsplan zodat borging kan plaatsvinden	MR
februari	volledig maken van pedagogisch beleidsplan en borgen	Directie

Materiële zaken | ICT

ICT projectplan

Aanleiding voor dit project

Wij bieden vernieuwend onderwijs met daarbinnen gepersonaliseerd leren. ICT heeft hierin een ondersteunende rol

Het is noodzakelijk dat hiervoor in het beleid goed beschreven staat hoe ICT ingezet wordt en wat dit betekent voor een investerings-meerjarenplan.

Huidige situatie

Aan de start van IKC De Duinvlinder zijn er 2 digiborden (1 mobiel, 1 vast aan de wand die middels een apple-tv kastje aangestuurd wordt). Aan de start van schooljaar 2018-2019 zijn er 2 vaste digiborden en 4 mobiele borden (7 groepen).

Verder zijn er aan de start 20 predia's aangeschaft voor de kinderen van fase 7 t/m 16 en 4 iPads voor de kinderen van de fase 1 t/m 6. De predia's zijn inmiddels in overleg met de leverancier vervangen door nieuwere laptops. De predia's waren te kwetsbaar en voldeden niet aan de eisen die wij als IKC De Duinvlinder stellen aan de apparatuur. Er zijn aan het begin van schooljaar 2018-2019 60 laptops (bovenbouwunit 1 op 1 gebruik en middenbouwunit 1 op 1,5) en 10 iPads.

Uiteindelijk gewenste situatie

Een overzichtelijk ICT-beleidsplan waarin de keuzes voor methodieken, apps, apparatuur onderbouwd beschreven staan.

Ook zit er bij dit plan een meerjaren-begroting waarin ook rekening gehouden wordt met afschrijving en vervanging en licentiekosten.

Doelen voor dit jaar

Inzicht krijgen in licentiekosten o.b.v. doordachte keuzes.

Inzicht krijgen in materiële kosten per leerling t.a.v. hardware leerlingen en groep/mentoren.

Inzicht krijgen in netwerkkosten i.v.m. optimale dekking met het oog op de nieuwbouw.

Inzicht krijgen in dekking computers Onderbouw/Middenbouw/bovenbouw en leerlab.

Inzicht krijgen in eisen laptops mentoren/unitleiders.

Meetbare resultaten

De uitgaven zijn in de begroting van 2019 aangepast o.b.v. de ervaringen uit de voorgaande 2 schooljaren en moeten dekkend gaan worden.

Er is een meerjarenbegroting die parallel loopt met het meerjaren onderwijsplan.

Netwerkkosten is voldoende voor aantal actieve gebruikers.

Haalbaarheidsfactoren

Financiën m.b.t. kosten per leerling en overheadkosten kunnen dit plan beïnvloeden, zowel positief als negatief.

Infrastructuur in het huidige gebouw kan een beperkende factor zijn, moet onderzocht en gevolgd worden.

Door snelle ontwikkelingen en soms afhankelijk zijn van een derde partij en de onderwijsvisie kunnen elkaar beïnvloeden en soms voor vertraging zorgen.

Onvoorspelbare groei in leerlingenaantal maakt het dekkend begroten een uitdaging.

Uren

Tot de groei gestabiliseerd is zal er steeds extra geïnvesteerd moeten worden in het belang van het onderwijsconcept.

80 uur voor de ict-coördinatoren.

Budget

0,2 fte ter vervanging van de ICT-coördinatoren.

Tijdsplanning

augustus	plan voorleggen aan directie	ICT
september	presenteren plan aan het team	ICT
september	vaststellen en borgen ICT-projectplan	ICT

Wijze van borging

September 2019: beleidsdocument is door de directie goedgekeurd en gepresenteerd aan het gehele team.

Borgingsplanning

juni	jaarlijks	eventueel herzien en borgen beleidsdocument ICT	ICT
------	-----------	--	-----

Nieuwbouw: ontwerp

Aanleiding voor dit project

Vanuit de visie van IKC De Duinvlinder beschrijven wat de visie op inrichting en huisvesting is. Dit is van belang o.a. voor het maken van een meerjarenbegroting, maar ook met het oog op het nieuwe gebouw. Programma van Eisen heeft hier direct mee te maken.

Huidige situatie

2018-2019: De verhuizing naar de Slowakijehof zorgt voor een verdere uitrol van de visie.

De start wordt gemaakt met Programma van Eisen. Hiervoor zijn echter nog een aantal sessies nodig om de visie en de inbreng van ouders en kinderen mee te kunnen nemen.

2019-2020: Het programma van Eisen is afgerond. De massastudie van de gemeente is afgerond en er is overleg geweest met het Q-team van de gemeente. In september start de projectorganisatie en dus het planteam met de daarbij behorende werkgroepen. Voor De Duinvlinder gaat het dan om de werkgroep gebruiker.

Uiteindelijk gewenste situatie

Een gebouw en inrichtingsplan gebaseerd op visie, zodat bij uitbreiding en inrichting van het nieuwe gebouw duidelijk is wat de inrichtingseisen/wensen zijn.

Een gebouw, omgeving en inrichting dat de visie volgt en niet andersom.

Doelen voor dit jaar

2018-2019:

- * Inspiratiesessie met ouders onder leiding van Ellen Kuster (Kuster onderwijsvormgever)
- * Inspiratiesessie met leerlingen onder leiding van Ellen Kuster (Kuster onderwijsvormgever)
- * Inspiratiesessie met team onder leiding van Ellen Kuster (Kuster onderwijsvormgever) en Irene Gerritsen (De Mevrouwen)
- * Programma van Eisen maken in samenspraak met Ellen Kuster, de twee mevrouwen en Sandra Bleij (OBM)
- * Vervolg van het traject volgt nog.

2019-2020:

- * Met het planteam werken aan een voorlopig ontwerp. Het definitieve ontwerp moet einde schooljaar 2019-2020 klaar zijn.
- * met de gebruikersgroep steeds in overleg over zaken die uit het planteam komen en weer terugkoppelen in het planteam. De directeur zit in beide groepen. In de werkgroep zitten verder

Meetbare resultaten

2018-2019:

Er ligt in december 2018 een Programma van Eisen wat duidelijk maakt wat het gebouw nodig heeft om de visie van IKC De Duinvlinder te kunnen waarborgen.

Er ligt een inrichtingsplan met daarin de ontwikkeling van het huidige gebouw naar het nieuwe gebouw. Besloten is dit door te schuiven tot na het definitief ontwerp.

2019-2020:

Er ligt een definitief ontwerp voor het gebouw.

Haalbaarheidsfactoren

2018-2019:

Financiën kunnen een beperkende factor zijn. Creativiteit en overleg met het bestuur is daarom geboden.

Tijd moet hiervoor op structurele basis vrijgemaakt worden.

Onvoorspelbare groei.

2019-2020:

Tijd: rekening wordt gehouden met een tijdsinvestering voor het planteam van een dagdeel per 2 weken voor overleg. Tussen deze overleggen door zal er overleg worden met de werkgroep gebruikers. Dit zal een tijdsinvestering zijn van ongeveer 2,5-3 uur per 2 weken. Dit zal in het taakbeleid opgenomen worden voor 2019-2020 als extra taak.

Personeelstekort kan een beperkende factor zijn waardoor er andere taken overgenomen moeten worden.

Uren

2018-2019:

200 uur directie

100 uur werkgroepleden

20 uur overige teamleden

2019-2020:

300 uur directeur - 120 uur overleg met planteam en werkgroep. Overige uren inlezen en voorbereiden.

120 uur werkgroepleden - 60 uur overleg en overige uren inlezen en voorbereiden.

Budget

2018-2019:

€ 7000,= begeleiding Ellen Kuster (offerte moet nog komen - overleg 20-09-18)

€ begeleiding Gerdien Bleijenburg zit in de aanschaf van interieur verwerkt.

€ 7000,= begeleiding De Twee Mevrouwen

€ 2000,= overige kosten (eten team ivm extra avonden, reiskosten team scholenbezoek en kosten scholenbezoek)

2019-2020:

geen externen die ingehuurd worden.

begeleidingskosten Sandra Bleij - opvragen bij Marie Claire (al uitgezet)

Tijdsplanning

aug - jul	Deelname aan overleg Planteam	Directie
aug - jul	overleg werkgroep	werkgroep gebruikers nieuwbouw
aug - jul	terugkoppeling aan bestuur elke 4-6 wkn	Directie

Wijze van borging

2018-2019: programma van eisen is vastgesteld en wordt als uitgangspunt gebruikt bij het ontwerp.

2019-2020: definitief ontwerp is vastgesteld.

Borgingsplanning

februari	elke 0 jaar	inrichtings/huisvestingsplan ligt klaar.	Directie
juni	elke 0 jaar	definitief ontwerp is klaar.	Directie

Onderwijs & kwaliteit | Onderwijsconcept actieteam thematisch werken

Aanleiding voor dit project

De afgelopen 2 jaar is IKC De Duinvlinder bezig geweest met het onderzoeken van een manier van thematisch werken. Kernconcepten bleken te weinig houvast en structuur te bieden voor de leerkrachten. De training heeft echter wel veel inzichten gegeven in welke vakoverstijgende lijnen er lopen binnen thema's en hoe je daar mee om kan gaan. Eind schooljaar 2017-2018 is besloten verder te gaan met Projects4Learning. In het schooljaar 2018-2019 zullen er nog minimaal 2 bijeenkomsten plaatsvinden waarbij ook begeleiding vanuit P4L zal zijn zodat ook nieuwe collega's hierin meegenomen worden. Het thematisch werken moet nu vaste vorm gaan krijgen waarbij de kerndoelen afgedekt zijn. Het traject wordt afgerond in december 2019.

Huidige situatie

Er ligt een format voor een 6 wekenplanning waarmee gewerkt gaat worden.
Er is een 2-jarige planning voor 10 thema's.

Uiteindelijk gewenste situatie

Aan het einde van schooljaar 2018-2019 zijn de 5 thema's globaal uitgewerkt en geëvalueerd en zijn de actiepunten beschreven voor het moment wanneer deze thema's weer terugkomen. De kerndoelen die per jaar aan bod moeten komen zijn allemaal aangeraakt. Zo niet, dan staat beschreven bij welk thema deze ingevoegd moeten gaan worden.
Er is een document opgesteld waarbij er planmatig gewerkt wordt en waarbij de doelen afgedekt worden.
Er ontstaan 10 x 3 mappen waarin volledige thema's uitgewerkt staan inclusief evaluatie.

Doelen voor dit jaar

De vijf thema's zijn volgens het format voorbereid en geëvalueerd.
Er is een overzicht van de kerndoelen die dit jaar aan bod zijn gekomen en welke activiteiten aangeboden zijn.
In het curriculumplan zijn per thema de doelen benoemd die aan bod moeten komen om zo een afdoende aanbod te creëren die dekkend is.
De unitleiders nemen het voortouw in het plannen van tijd voor de voorbereiding van de thema's en zullen toezien op de inhoud en uitwerking zodat er een doordacht en volledig aanbod ligt.

Meetbare resultaten

Er zijn per bouw 5 fysieke mappen met daarin de projectplanning, de activiteiten en de evaluaties en aanbevelingen. Ook zit hierin de link naar eventuele digitale materialen.
Er is per thema materiaal aangeschaft ter ondersteuning van het thema.
In het curriculumplan staat beschreven per thema welke doelen aanbod moeten komen.

Haalbaarheidsfactoren

Tijd. Volgend jaar is er structureel tijd op de studiedagen (tot januari) voor een thema. Daarnaast is er in de jaarkalender steeds 2 weken unitweek en daarna 1 gewone week (voor vergaderingen en andere zaken).
Personeelstekort kan een probleem geven in de voorbereiding door krapte op de arbeidsmarkt.

Budget

Laatste stuk begeleiding door P4L. Eindigt december 2020.
300 euro per thema begroot voor materialen.

Tijdsplanning

aug - okt	thema beroepen	unitleiders
nov - dec	thema: leonardo en de renaissance	unitleiders
jan - feb	thema: Bouwen en wonen	unitleiders
mar - apr	thema: Wat is leven - menselijk lichaam	unitleiders
mei - jun	thema: sterren en planeten	unitleiders

Wijze van borging

Aanvullen curriculumplan met bijzonderheden/aandachtspunten.

Er is per unit een map met daarin planning, lesmateriaal en evaluatie. Deze zit in de thema-bak met extra materiaal.

Er zijn thema-bakken per unit gemaakt met materialen/boeken bij dit thema.

Borgingsplanning

aug - okt	om het jaar	thema beroepen: map up-to-date maken.	unitleiders
nov - dec	om het jaar	thema leonardo en de renaissance: map up-to-date maken	unitleiders
jan - feb	om het jaar	thema bouwen en wonen: map up-to-date maken	unitleiders
mar - apr	om het jaar	thema wat is leven -menselijk lichaam: map up-to-date maken	unitleiders
mei - jun	om het jaar	thema sterren en planeten: map up-to-date maken	unitleiders

Onderwijs & kwaliteit | Onderwijsconcept

Taal/Begrijpend lezen

Aanleiding voor dit project

De afgelopen jaren is het integreren van Taal in het thematisch werken nog niet voldoende van de grond gekomen.

Dit moet een 2-jarige cyclus worden waarbij over 2 jaar het aanbod vastgelegd is en de kerndoelen afgedekt worden.

Er is een start gemaakt, maar heeft nog meer verdieping nodig.

Huidige situatie

Een aantal leden van de taal-werkgroep zijn dit jaar nieuw op IKC De Duinvlinder of nieuw in de werkgroep.

Daarom is besloten dat zij de opleiding tot taalspecialist in het schooljaar 2019-2020 zullen gaan volgen zodat zij eerst de basis van het werken bij IKC De Duinvlinder goed in de vingers kunnen krijgen. Wel gaat uitgezocht worden wat hierin haalbaar en wenselijk is.

Op dit moment ligt er een basis a.g.v. een training door René Berends van Saxion en zal in oktober het laatste materiaal en het verantwoordingsplan worden aangeleverd en afgerond.

Door tijd- en personeelsgebrek zijn niet alle zaken in 2018-2019 gelukt.

Alle kerndoelen staan vermeld in het curriculumplan. (juni 2019).

Uiteindelijk gewenste situatie

Aan het einde van het schooljaar 2018-2019 is er per thema een aanbod beschreven, uitgevoerd en geëvalueerd.

Aan het einde van het schooljaar 2019-2020 is er per thema een aanbod beschreven, uitgevoerd en geëvalueerd.

Na 2 jaar is er een gewogen taalaanbod waarbij de kerndoelen per 2 jaar afgedekt worden zodat de kinderen aan het einde van hun schoolloopbaan alle kerndoelen voldoende aangeboden hebben gekregen.

Doelen voor dit jaar

Per thema taalopdrachten en begrijpend lezen teksten selecteren, vastleggen en evalueren.

Meetbare resultaten

Er ligt een volledig overzicht per thema met materialen klaar.

Er is een overzicht van de aangeboden kerndoelen taal en begrijpend lezen van dit schooljaar.

Er is duidelijk een doorgaande lijn zichtbaar van fase 1 t/m fase 16.

Haalbaarheidsfactoren

Tijd

Kennis van het concept kan nog even zoeken zijn

Materialen zijn mogelijk nog niet voldoende aanwezig en moeten aangeschaft worden.

Kennis voor selecteren teksten begrijpend lezen is mogelijk nog niet aanwezig, daar kan mogelijk training voor nodig zijn. Dit is beschikbaar bij Akke&Demi. Gezien de hoeveelheid dit jaar is besloten dit op te schuiven. Voor nu betekent dit dat er in het archief van Nieuwsbegrip gezocht zal worden naar teksten passend bij het thema.

Uren

Wanneer de taalspecialisten behoefte hebben aan meer tijd kunnen zij hiervoor een verzoek bij de directie indienen met een plan van aanpak.

Budget

€ 75,=per themapakket bij de bibliotheek

2019: € 1500,= aanvullende taalmaterialen (dit staat los van de 300 euro die beschikbaar is per thema).

2020: € 1500,= aanvullende taalmaterialen (dit staat los van de 300 euro die beschikbaar is per thema).

Tijdsplanning

augustus	input leveren thema beroepen	actieteam Taal/begrijpend lezen
augustus	Schoolmonitor planning nieuw schooljaar starten	actieteam Taal/begrijpend lezen
september	Start traject begrijpend lezen: nieuwe manier Nieuwsbegrip - Inger	actieteam Taal/begrijpend lezen
oktober	input leveren thema leonardo en de renaissance	actieteam Taal/begrijpend lezen
november	inventariseren taalmaterialen en maken bestellijst 2020	actieteam Taal/begrijpend lezen
januari	input leveren voor thema: bouwen en wonen	actieteam Taal/begrijpend lezen
maart	input leveren thema wat is leven -menselijk lichaam	actieteam Taal/begrijpend lezen
mei	input leveren thema sterren en planeten	actieteam Taal/begrijpend lezen

Wijze van borging

In de themamappen zit een verantwoord en geëvalueerd aanbod passend bij de unit en het thema.

Er zijn themagebonden materialen aangeschaft voor taal/begrijpend lezen.

Er zijn teksten geselecteerd voor begrijpend lezen passend bij het thema: 1 les per week.

Nieuwsbegrip XL is ingezet op de juiste en nieuwe manier. - 1 les per week actueel.

Borgingsplanning

aug - jun	jaarlijks	Taal: alles lessen zijn per thema geëvalueerd. verbeteringen geformuleerd en in de mappen te vinden.	actieteam Taal/begrijpend lezen
juni	jaarlijks	Begrijpend lezen is beschreven in het curriculumplan met daarbij adviezen voor verbetering.	actieteam Taal/begrijpend lezen

Doorgaande lijn 0-7 jaar

Aanleiding voor dit project

Binnen IKC De Duinvlinder bieden wij opvang en onderwijs aan kinderen binnen de leeftijd van 0 tot 13 jaar. De overstap van het kinderdagverblijf naar de basisschool wordt zowel door ouders als kinderen als een grote stap ervaren. Om deze stap te minimaliseren willen wij als IKC onze ouders en kinderen een soepelere overgang bieden.

Huidige situatie

Kinderen vanuit de opvang die onderwijs zullen gaan volgen op IKC De Duinvlinder hebben de mogelijkheid om vanaf de leeftijd van 3,5 jaar dagelijks één uur mee te draaien met de Onderbouwunit.

Ouders die voor het onderwijsdeel van IKC De Duinvlinder hebben gekozen, zullen in overleg met de uitleider van zowel de Peuterunit als de Onderbouwunit passende wenafspraken maken.

Zodra een kind start bij de opvang wordt hij geregistreerd in het OVM (ontwikkelingsvolgmodel). Dit model wordt ook gehanteerd bij de onderwijsunits waardoor kinderen vroegtijdig in beeld gebracht kunnen worden.

Zowel bij de opvang als bij de onderwijsunits wordt er gezamenlijk gewerkt aan de vastgestelde thema's. De thema's zijn dus IKC breed.

Uiteindelijk gewenste situatie

Ouders en kinderen ervaren een minimale overgang tussen opvang en onderwijs.

De verbinding opvang en onderwijs is bij de jongere kinderen herkenbaar in thema's die gezamenlijk centraal staan. Wij streven in het IKC naar de doorgaande leerlijnen voor kinderen van 0 tot 7 jaar als het gaat om de pedagogische/didactische aanpak en de zorg voor kinderen. Wij bieden de mogelijkheden om binnen- en buitenschools het spelen en leren met elkaar te verbinden.

Doelen voor dit jaar

Uitwerken van een fasenboekje waarin de opvang ook wordt meegenomen. Deze wordt aangeduid in fase 0.

Observeren en bijhouden van kinderen in OVM

Materialen onderbouw categoriseren op niveau. Peuterniveau (leeftijd 3+) krijgt de kleur groen

Eens per maand is er overleg tussen de uitleider van de Peuterunit en de uitleider van de Onderbouwunit

Meetbare resultaten

De Peuterunit heeft een faseboekje op gebied van taal

De materialen op gebied van taal zijn gecategoriseerd op peuterniveau. Deze materialen hebben een groene sticker gekregen.

De uitleider van Onderbouwunit en het groepshoofd van de Peuterunit hebben elke laatste dinsdag van de maand een overleg staan (10.30 uur - 11.30 uur).

Haalbaarheidsfactoren

Het groepshoofd van de Peuterunit dient een uur uitgeroosterd te worden op elke laatste dinsdag van de maand.

De uitleider van IKC De Duinvlinder (dag)opvang zal hier in het maken van de rooster rekening houden.

Uren

2 uur: overleg en voorbereidingstijd per maand

30 uur: inventariseren en labelen materialen voor 3,5-jarigen, ook investeringslijst en begroting maken met het oog op groei.

Budget

€ 1500,= extra materialen voor overgang en uitbreiding materialen onderbouw.

Tijdsplanning

aug - okt	Inventarisatie materialen taal	actieteam Taal/begrijpend lezen
september	Inventarisatie 3+ kinderen van KDV	MT
nov - jan	Ontwikkelen van beleid rondom wenprotocol 3+ (eigen kinderen)	MT
jan - apr	Informatieboekje Peuterunit + Onderbouwunit ontwikkelen	MT
apr - jul	Fasenboekje taal voor peuters (3+)	actieteam Taal/begrijpend lezen

Wijze van borging

Tijdens de maandelijkse overlegmomenten die eerder in dit projectplan beschreven staan, wordt de voortgang besproken. Indien nodig (i.v.m. flinke groei) moet het beleid worden bijgesteld.

Rekenen/Wiskunde

Aanleiding voor dit project

Voor het rekenonderwijs is in 2016 gestart met WizWijs. Deze bleek echter al snel niet te passen bij de visie. Met ingang van schooljaar 2019-2020 wordt er vanaf fase 5 gewerkt met Gynzy. Er is behoefte aan meer inzicht in de doelen, vooral ook voor de kinderen.

Huidige situatie

In fase 1 t/m 4 (gr. 1-2) wordt gewerkt via de leerlijnen in Onderbouwd en de SLO doelen. Komend jaar zal bepaald worden welke keuze hierin gemaakt wordt.

De instructies worden nog niet overal conform het Adi-model gegeven.

De instructies hebben nog meer concreet materiaal nodig en moeten dichter bij de belevingswereld van de kinderen komen. 'In de praktijk-leren' kan hier een mooi voorbeeld voor zijn.

Uiteindelijk gewenste situatie

Er ligt een duidelijke planning in doelen per fase en per jaar.

Er is een integratie - daar waar logisch en mogelijk- beschreven binnen de thema's.

Er is een plan waarbij leerlingen eigenaarschap wordt aangeleerd en aangeboden.

De kerndoelen staan helder beschreven in de cyclus van 2 jaar.

Er is voldoende concreet materiaal beschikbaar om het onderwijs niet louter verbaal te laten zijn.

Er zijn doelenboekjes per fase gemaakt.

Doelen voor dit jaar

Binnen de thema's van schooljaar 2019-2020 wordt telkens bekeken welke doelen erbij aansluiten en dus een logische verbinding hebben waardoor de belevingswereld en het thema verrijkt wordt.

Er zijn doelenboekjes per fase gemaakt. (december 2019 af)

De kinderen hebben vanaf januari inzicht in wat ze de 2e helft van het jaar gaan leren.

De rekencoördinatoren verwerken wat ze leren in het schoolontwikkelplan rekenen (eindopdracht van de studie).

Ouders krijgen inzicht in de doelen voor hun kind.

In november wordt er een inventarisatielijst gemaakt van beschikbare materialen per unit en fase.

In november wordt er een bestellijst gemaakt voor rekenmaterialen.

Er wordt een rekenkast per unit ingericht.

Meetbare resultaten

De rekencoördinatoren onderbouw en middenbouw zijn opgeleid. (juni 2020)

Het doelenboekje per fase is klaar waardoor er een duidelijke doorgaande leerlijn zichtbaar is.

De rekenkasten zijn ingericht.

De materialenlijst is gemaakt en ligt bij de directie en de rekencoördinatoren

Het schoolontwikkelplan is gemaakt en gepresenteerd aan het team na goedkeuring directie.

Haalbaarheidsfactoren

Uren

30 uur begeleiding vanuit de adjunct-directeur

60 uur voor de rekencoördinatoren voor uitvoering in school

Budget

* € 2000,= opleiding rekencoördinator, per persoon via Akke&Demi

* € 1500,= voor aanvullende rekenmaterialen.

Tijdsplanning

augustus	Gynzy doelen per fase afstemmen	Actieteam Rekenen
augustus	input geven voor thema beroepen	Actieteam Rekenen
augustus	Schoolmonitor plannen nieuwe schooljaar starten	Actieteam Rekenen
aug - dec	Doelenboekje per fase per unit	Actieteam Rekenen
aug - jan	Implementatie Gynzy Schoolbreed	Actieteam Rekenen
oktober	Basistraining Gynzy	Actieteam Rekenen
november	Bestellijst rekenmateriaal maken	Actieteam Rekenen
november	input geven voor thema leonardo en de renaissance	Actieteam Rekenen
november	Inventarisatie rekenmaterialen	Actieteam Rekenen
januari	input geven voor thema bouwen en wonen	Actieteam Rekenen
maart	input geven voor thema wat is leven - menselijk lichaam	Actieteam Rekenen
april	Evaluatie Gynzy	Actieteam Rekenen
mei	input geven voor thema sterren en planeten	Actieteam Rekenen

Wijze van borging

Er is een inventarisatielijst bij de directie welke jaarlijks zal worden geüpdatet en aangevuld.

Er is een schoolontwikkelplan rekenen.

in elke themamap zijn rekenactiviteiten terug te vinden passend bij het thema inclusief evaluatie.

Borgingsplanning

januari	jaarlijks	inventarisatielijst rekenen is compleet incl. nieuwe materialen.	Actieteam Rekenen
juni	jaarlijks	elke themamap heeft rekenactiviteiten in de planning passend bij het thema.	Actieteam Rekenen
juni	jaarlijks	schoolontwikkelplan rekenen is klaar en wordt jaarlijks herzien/geëvalueerd.	Actieteam Rekenen

gepersonaliseerd werken

Aanleiding voor dit project

Binnen IKC De Duinvlinder wordt er gewerkt met gepersonaliseerd leren en is er de afgelopen 3 jaar geëxperimenteerd.

Een aantal bewuste keuzes is inmiddels gemaakt.

Het is nu tijd voor borging en definitieve beschrijving en implementatie.

Huidige situatie

Er wordt binnen IKC De Duinvlinder ingedeeld in fases (halve jaren) aan de hand van het niveau. Er wordt op niveau gewerkt bij de vakken begrijpend lezen, technisch lezen, spelling en rekenen.

De middelen die voor deze basisvakken gebruikt worden zijn: Gynzy (rekenen) en Gynzy/Staal spelling en Nieuwsbegrip XL, informatieve teksten uit verschillende bronnen.

Alle andere vakken worden geïntegreerd binnen het thema en waar mogelijk op individueel niveau aangeboden.

Uiteindelijk gewenste situatie

Er is een duidelijke visie op gepersonaliseerd leren die in een beleidsdocument beschreven staat. In dit document beschreven hoe er gewerkt wordt in de units.

Daarnaast zal in dit plan beschreven worden welke criteria er worden gehanteerd en op welke wijze de instructies aangeboden worden. Hierin wordt beschreven hoe leerlingen ingedeeld worden op niveau: hoe wordt niveau bepaald en welke gegevens en criteria worden er gehanteerd bij de overgang tussen de units.

Doelen voor dit jaar

Teambreed worden overgangscriteria vastgesteld en nageleefd voor de overstap naar een volgende unit of een volgende fase.

Teambreed wordt op dezelfde manier instructie waarbij het directe instructiemodel als basis wordt gehanteerd. Ook is er teambreed consensus over de grootte van de instructiegroepen. Dit wordt door directie en de (starters)-coach regelmatig (minimaal 3 keer per jaar) geobserveerd en geëvalueerd.

Door de unitleiders en directie wordt het protocol zij-instromers beschreven.

Meetbare resultaten

Protocol zij-instromers staat beschreven en is door het team goedgekeurd.

De begeleidingsgesprekken en coachingsafspraken zijn structureel ingepland door directie en starterscoach.

De criteria van het gepersonaliseerd leren staan beschreven en zijn door het team goedgekeurd. Iedereen is in staat volgens het directe instructiemodel instructie te geven en maakt gebruik van diverse ondersteunende materialen zoals beschreven staat in het document opgesteld door de vakspecialisten.

Het beleidsdocument is goedgekeurd door het team en geborgd.

Haalbaarheidsfactoren

Tijd: er is tijd voor de unitleiders. Wanneer nodig kan extra tijd gefaciliteerd worden.

Om de begeleidingsmomenten te optimaliseren wordt Iris-Connect ingezet.

Knelpunt kan zijn dat dit echter beperkt beschikbaar is.

Budget

Tijdsplanning

februari	Protocol overgangscriteria	MT
maart	Beleidsdocument gespersonaliseerd leren	MT
april	Protocol zij-instromers (directie/ unitleiders)	MT

Wijze van borging

Diverse documenten zijn vastgesteld en bekend bij het team.

Borgingsplanning

mei	jaarlijks	jaarlijks evalueren en evt aanpassen plannen	MT
-----	-----------	--	----

Toetsing en opbrengsten

Aanleiding voor dit project

Wij gaan onderzoeken hoe wij de opbrengsten en resultaten kwalitatief gaan meten en ook inzichtelijk in kaart gaan brengen. Wij willen flexibel omgaan met de CITO's. Daarnaast zullen er methodetoetsen spelling afgenomen gaan worden. Welke wijze is het meest geschikt en welke toetsen.

Huidige situatie

Cito-toetsen worden afgenomen aan de start bij zij-instromers.

Eindtoets is IEP

CITO's M8 worden aangeschaft.

Uiteindelijk gewenste situatie

Een kwalitatief goed onderbouwde methodiek van toetsen, observaties en registratie die voldoet aan de inspectienormen en interne kwaliteitsnormen van de SKO.

in 2019-2020 zal er nog verder gegaan worden met dit traject i.v.m. de transfer naar referentieniveaus i.p.v. vaardigheidsscores.

Doelen voor dit jaar

Onderzoeken hoe CITO te waarderen wanneer deze op een ander moment afgenomen zijn.... is hier een overzicht voor te vinden?

Methodetoetsen registratie in parnassys inrichten

Cito-toetsen in LOVS en parnassys kunnen invoeren.

Observatie-instrument: is OVM (OntwikkelingsVolgModel) voldoende of is aanvullend een ander instrument nodig?

Team trainen in het werken met referentieniveau's en niet alleen vaardigheidsscores.

Meetbare resultaten

Methodieken zijn onderbouwd en voldoen aan de gestelde eisen vanuit inspectie en SKO.

Haalbaarheidsfactoren

Belemmerende factoren: ervaring met OVM, normtabellen CITO voor ander tijdstip afname zijn niet beschikbaar.

Stimulerende factoren: leerkrachten willen OVM in de vingers krijgen; team wil kunnen voldoen aan de hoogste standaarden; opbrengsten moeten goed zijn en voldoen aan de eisen.

Een kloppende dult-koppeling tussen parnassys en LOVS.

Uren

100 uur door zorgteam

Budget

€ 750,= aanschafkosten diverse toetsen (schatting) en diagnostische tools.

Tijdsplanning

september	sparren met Linda Karin over opbrengsten Duinvlinder	Directie
Oktober	Teamtraining over schrijven plannen	unitleiders
november	onderzoeken cito normtabellen voor ander tijdstip afname	Zorg
Februari	Studie 2-daagse over opbrengsten, analyseren en vertalen data naar plannen	Zorg
februari	evalueren opbrengsten 1e half jaar	team
maart	vervolg onderzoek met Linda Karin naar verantwoording opbrengsten Duinvlinder	Zorg
april	toetsing en opbrengstenplan schrijven: zo werken wij als onderdeel van zorgplan	team

Wijze van borging

gekozen werkwijze vastleggen in borgdocument.

Jaarlijks evalueren.

Borgingsplanning

juli	jaarlijks	vastleggen gekozen werkwijze	Zorg
------	-----------	------------------------------	------

Personeelsbeleid

Aanleiding voor dit project

Door een andere organisatievorm en onderwijsconcept binnen IKC De Duinvlinder en het werken als Integraal KindCentrum is er op een aantal vlakken een ander personeelsbeleid nodig. Dit heeft o.a. te maken met afwijkende taken en verantwoordelijkheden t.ov. een 'reguliere' leerkracht. Daarnaast is het personeel binnen IKC De Duinvlinder mede verantwoordelijk voor het ontstaan en borgen van de professionele cultuur. Welke eisen stellen wij als team daaraan zodat de juiste cultuur gegarandeerd wordt.

Huidige situatie

Er liggen vanuit de SKO functiebeschrijvingen voor leerkrachten, coördinatoren en directieleden. Er is echter behoefte aan aangepaste functiebeschrijvingen voor mentoren (leerkrachten), unitleiders (leerkrachten met IB-taken), W&T en ICT-specialist, secretaresse en directie.

Qua personeel zijn er nu pioniers in dienst. Zaak is om te blijven waken voor een professionele cultuur in de hectiek van de start van een nieuw onderwijsconcept en een Integraal KindCentrum.

Uiteindelijk gewenste situatie

Passende functiebeschrijvingen die ook door de SKO goedgekeurd zijn.

In dit beleidsstuk staan ook de gesprekkencyclus, inwerkplan, scholingsplan en andere personeelsgerelateerde zaken beschreven.

Een professionele cultuur waarbinnen gezamenlijke verantwoordelijkheid en professionalisering een 2e natuur is. Daarnaast is de hospitality richting ouders een natuurlijke competentie.

Doelen voor dit jaar

Scholingsplan maken

Functiebeschrijvingen directie, mentor, unitleider, onderwijsassistent maken.

Gesprekkencyclus uitvoeren.

Cultuur beschrijven.

Handboek personeel afronden met geïntegreerd inwerkplan.

Meetbare resultaten

Het beleidsstuk ligt klaar en de zaken die goedgekeurd moeten worden door het bestuur zijn akkoord bevonden.

De beschreven cultuur is herkenbaar binnen het KindCentrum.

De mentoren, unitleiders en onderwijsassistenten kunnen in de gesprekken met directie hun taken en verantwoordelijkheden benoemen en onderbouwen met praktijkvoorbeelden.

Haalbaarheidsfactoren

Tijd kan belemmerend zijn i.v.m. de grote hoeveelheid beleid die geschreven moet gaan worden.

Wetgeving: wat mag wel en wat kan nog niet binnen een Integraal KindCentrum

Uren

200 uur directieleden

10 uur HRM-medewerker SKO

Tijdsplanning

september	scholingsplan	Directie
sep - okt	concept functiebeschrijving mentor, unitleider, directeur IKC DV en adjunct-directeur IKC DV	Directie
november	functiebeschrijvingen verder aanpassen en bespreken met het team	Directie
december	bespreken functiebeschrijvingen en organisatiestructuur met HRM	Directie
januari	de gewenste cultuur afzetten tegen de cultuur op dit moment. Waar staan we en waar willen we heen?	team
januari	taakomschrijvingen maken van ICT / W&T/diverse specialisten	Directie